



Wanneer wel of geen verlof

 **HET STORMINK**

Leerplicht, kaders en richtlijnen.

Succes op school begint met aanwezig zijn tijdens de lessen.

Het kan zijn dat uw kind door omstandigheden soms lessen op school niet kan volgen. De overheid heeft de regels rond het verzuim van leerplichtigen beschreven in de Leerplichtwet¹. Op basis hiervan hebben wij dit document opgesteld.

Soms is afwezig zijn onder schooltijd toegestaan maar meestal niet.

Als uw kind door ziekte de lessen niet kan volgen stelt u de school natuurlijk zo spoedig mogelijk op de hoogte. Dat kan door als ouder even te bellen naar school.

Bezoek van uw zoon of dochter aan huisarts, tandarts of specialist, vragen wij u zoveel mogelijk te plannen buiten de uren. Lukt dit niet dan kunt u voor deze verloven een briefje schrijven. Of via de SOMtoday app indienen. Het briefje kan ingeleverd worden in de daarvoor bestemde 'verlofbrievenbus' beneden in de hal. Bij twijfel kan er gevraagd worden naar een bewijsstuk van de afspraak (bijv. bevestigingsmail)

Soms zijn er ook zaken waar langduriger verlof voor nodig is. Een huwelijk in de familie, vakantie buiten de schoolvakanties om, verlof na overlijden van een familielid..

In dit document geven we wettelijke kaders² en de richtlijnen weer die we hanteren binnen Het Stormink.

Inhoud

Leerplicht, kaders en richtlijnen.....	2
1. Richtlijnen extra verlof	3
a. Vakantieverlof vanwege het beroep van één van de ouders.....	3
b. Religieuze verplichtingen	3
c. Gewichtige omstandigheden.....	4
2. Procedure	6
Algemeen.....	6
Aanvraag.....	6
Bijlage 1: Stroomschema beoordeling vakantieverlof	7

¹ <https://wetten.overheid.nl/BWBR0002628/2021-08-01>

² <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2012-14773.html>

1. Richtlijnen extra verlof

a. Vakantieverlof vanwege het beroep van één van de ouders.

Ouders van schoolgaande kinderen moeten zich houden aan de vakantieperiodes die zijn vastgesteld. Extra verlof opnemen voor de vakantie, het verlengen van een vakantie of een korte vakantie tussendoor is niet toegestaan.

Er gelden uitzonderingen als de leerling door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders niet binnen de schoolvakanties met hen op vakantie kan (artikel 11 lid f van de Leerplichtwet). Dit verlof van maximaal twee aaneensluitende weken per schooljaar mag niet vallen in de twee eerste lesweken van het schooljaar. De directeur moet om bewijsstukken (bijv. een werkgeversverklaring) vragen, waaruit o.a. blijkt dat door de aard van het beroep van één van de ouders een gezamenlijke vakantie van twee aaneensluitende weken, binnen de gewone schoolvakanties, onmogelijk is. Als het gezin al een gezamenlijke vakantie heeft gehad, is het niet meer mogelijk om verlof aan te vragen in dat schooljaar.

Bij het begrip “specifieke aard van het beroep” kunt u denken aan seizoensgebonden werkzaamheden of werkzaamheden in bedrijfstakken die in de zomervakantie een piekdrukte kennen.

Het moet redelijkerwijs worden aangetoond, dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Alleen het feit dat tijdens de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende. Dit verlof is uitdrukkelijk niet bedoeld voor het oplossen van roosterproblemen van de werkgever.

Als ouders/leerlingen zonder toestemming toch in de aangevraagde periode (bijvoorbeeld) op reis gaan, overtreden zij de leerplichtwet. De school is dan verplicht om aangifte te doen bij de leerplichtambtenaar.

In [Bijlage 1](#) vindt u een stroomschema aan de hand waarvan u de aanvraag kunt beoordelen.

b. Religieuze verplichtingen

Voor bepaalde feesten of verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat de mogelijkheid voor verlof. Volgens de Leerplichtwet moet een verlofaanvraag op religieuze gronden worden beschouwd als een mededeling van de ouder(s)/verzorger(s) aan de directeur/teamleider van de school. Er is dus geen sprake van het al of niet verlenen van verlof door de directeur of leerplichtambtenaar. Een mededeling, minimaal 2 dagen voor de dag, volstaat. Dit geldt alleen voor religieuze feestdagen. De richtlijn hiervoor is dat één dag per verplichting vrij wordt gegeven.

Hieronder volgt een aantal voorbeelden:

- Chinees Nieuwjaar
- Offerfeest
- Suikerfeest
- Paasfeest (Pesach)
- Grote Verzoendag (Jom Kipoer)

c. Gewichtige omstandigheden

Extra verlof kunt u aanvragen en krijgen als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden' (artikel 11 lid g van de Leerplichtwet). Gewichtige omstandigheden zijn uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken.

Wanneer het om maximaal tien schooldagen gaat, beslist de directeur/teamleider. Wanneer er verlof voor meer dan tien schooldagen wordt aangevraagd, dan beslist de leerplichtambtenaar.

Om een idee te geven van wat met gewichtige omstandigheden wordt bedoeld, staat hieronder een aantal richtlijnen die bij binnen Het Stormink handhaven:

- Verhuizing (maximaal 1 schooldag)
- Huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad (in Nederland maximaal 1-2 schooldagen, in het buitenland maximaal 5 schooldagen)
Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte)
- Ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad (geen maximale termijn)
Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt
- Overlijden van bloed- of aanverwant
(in de 1e graad maximaal 5 schooldagen, in de 2e graad maximaal 2 schooldagen, in de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag. In het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen)
Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden)
- 12-, 25-, 40-, 50- en 60- jarig (huwelijks)jubileum van ouder(s)/ verzorger(s) of grootouders (maximaal 1 schooldag)

Eerste graad	Ouders of verzorgers
Tweede graad	Broers, zussen en grootouders
Derde graad	Ooms, tantes en overgrootouders
Vierde graad	Neven, nichten, oudtantes en oudooms

Daarbij geldt het volgende:

- Verlofaanvragen moet u schriftelijk en indien mogelijk tenminste zes weken van tevoren bij de directeur/teamleider/leerplichtambtenaar indienen. Als u deze termijn niet aanhoudt, moet u beargumenteren waarom.
- Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof (bijvoorbeeld (achteraf) tonen van bepaalde documenten, in orde hebben van huiswerk/inhalen van toetsen).
- De toestemming of afwijzing moet schriftelijk worden vastgelegd en in geval van afwijzing goed worden gemotiveerd door directeur/ leerplichtambtenaar.
- Verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden.
- U moet bij een aanvraag, voor zover in redelijkerwijze mogelijk, bewijsmiddelen meesturen. Deze moeten vertaald zijn door een beëdigde vertaler indien dit niet in het Latijns alfabet is geschreven.
- Verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan ook worden toegekend in eerste twee weken na de zomervakantie.

In de volgende gevallen wordt géén extra verlof gegeven:

- Dienstrooster van de werkgever van de ouders(s).
- Familie- of vriendenbezoek in het buitenland of bezoek aan het land van herkomst.
- Goedkope tickets in het laagseizoen.
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Activiteiten van verenigingen (bijv. eerder weg voor een scouting- of een voetbalkamp).
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte.

2. Procedure

Algemeen

De aanvraag moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Zo moet dat schriftelijk gebeuren door de ouders of verzorgers. Verder moet er duidelijk in staan wat de reden van aanvragen is. De argumenten moeten erbij worden vermeld. En de aanvrager moet het verzoek met bewijsstukken ondersteunen.



** Als de leerling door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet binnen de schoolvakanties met hen op vakantie kan.*

Aanvraag

Wanneer de directeur/teamleider van de school mag beslissen, dan kunt u het vakantieverlof-formulier³ hiervoor invullen en deze hem doen toekomen en bij gewichtige omstandigheden die schriftelijk (via de email) indienen.

Ditzelfde geldt wanneer u bij de leerplichtambtenaar een aanvraag moet doen⁴. (alleen aanvragen die langer dan 10 dagen duren).

Is uw aanvraag afgewezen en vindt u, dat dit niet op de juiste gronden is gebeurd? Dan kunt u ertegen in bezwaar gaan. Tegen een beslissing van de directeur is dat bij de directeur van de school. Tegen een beslissing van de leerplichtambtenaar is dat bij de Gemeente Deventer

Geef in het bezwaar aan tegen welke beslissing u in bezwaar gaat en waarom.

³ https://hetstormink-ehl.nl/images/Documenten_19-20/aanvraagformulier-vakantieverlof-leerlingen-tot-10-dagen.pdf

⁴ <https://www.deventer.nl/vrijstellingleerplicht>, https://hetstormink-ehl.nl/images/Documenten_19-20/aanvraagformulier-vakantieverlof-leerlingen-meer-dan-10-dagen.pdf

Bijlage 1: Stroomschema beoordeling vakantieverlof

Wanneer u dit schema volgt, kunt u bekijken in hoeverre u in aanmerking kunt komen voor verlof buiten de schoolvakantie. Let op: het gaat hier om een indicatie. De directeur of de leerplichtambtenaar kunnen u meer gedetailleerde informatie geven.

