



**HET STORMINK**

onderbouw vmbo basis/kader

mavo

onderbouw havo

onderbouw atheneum

tweetalig havo/atheneum

isk onderwijs

School voor persoonlijk leren  
en talentontwikkeling

# SCHOOLGIDS



**2024-2025**

Dit is de schoolgids 2024-2025. Hierin vindt u informatie over Het Stormink. Over de schoolorganisatie, de inrichting van het onderwijs, onze schoolactiviteiten, de begeleiding van leerlingen en overige informatie die voor u en uw kind van belang kan zijn. In de schoolgids geven we ook het karakter en de cultuur van Het Stormink weer. Naast deze schoolgids informeren wij u via de website, digitale nieuwsbrieven, e-mails, brieven en tijdens ouderavonden.

Het Stormink is een grote school die kleinschalig is georganiseerd. Elke opleiding staat onder leiding van een teamleider. Op onze school staan respect voor elkaar, samenwerken, ruimte voor talentontwikkeling, oog voor de wereld om je heen en het leren nemen van verantwoordelijkheid centraal.

Het Stormink is een brede school die onderdak biedt aan alle soorten onderwijs bij elkaar; onderwijs voor nieuwkomers (ISK), voor leerlingen die praktisch leren of juist gebaat zijn bij theoretisch onderwijs. Niet alleen in opleidingen gesorteerd; we werken ook georganiseerd over de opleidingen heen bij bijvoorbeeld talentontwikkeling en in samenwerkingsprojecten tussen de verschillende afdelingen. Wij vormen een afspiegeling van de Deventer samenleving en daarmee zijn wij de maatschappij in het klein.

Als de resultaten van uw kind in de loop van het schooljaar daar om vragen of als er extra ondersteuning nodig is, maken we hierover samen met u als ouders/verzorgers en uw kind afspraken.

Van u als ouder/verzorgers verwachten wij dat u er alles aan doet om uw kind de lessen op school te laten volgen.

Als u vragen heeft, neem dan gerust contact met ons op.

## HET STORMINK

Storminkstraat 1, 7418 GH Deventer  
0570-504660  
[info.hetstormink@ehl.nl](mailto:info.hetstormink@ehl.nl)  
[hetstormink-ehl.nl](http://hetstormink-ehl.nl)



Voor alle persoonlijke- en schoolzaken van uw zoon of dochter kunt u het best contact opnemen met de mentor. De mentor is telefonisch, via het algemene school telefoonnummer (0570 - 504660) en per mail of via Teams bereikbaar.

De schoolleiding bestaat uit (vlnr) Marieke Hendriksen (team kader/mavo), Anke Hamstra (team isk), Sjors van der Heiden (team havo), Robert van Strien (team basiskader), Liza Meurs (team atheneum en tweetalig onderwijs) en René Grol (directeur).





# Inhoud

<b>Voorwoord</b>	<b>5</b>
<b>Hoofdstuk 1: De school</b>	<b>6</b>
<b>Hoofdstuk 2: Het onderwijs</b>	<b>7</b>
2.1 Onderwijsdoelen en onderwijsconcept	7
2.2 Onderwijsaanbod	7
2.3 Burgerschapsvorming	8
2.4 Social media gebruik en onderwijs	9
2.5 Basisvaardigheden	9
2.6 Extra aanbod voor leerlingen	9
2.7 Excursies en buitenlesactiviteiten	10
2.8 Huiswerkbegeleiding en bijles	10
2.9 (Maatschappelijke) Stage	10
2.10 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding	10
2.12 Overgangsrichtlijnen	11
<b>Hoofdstuk 3: Communicatie met ouders/verzorgers en leerlingen</b>	<b>12</b>
3.1 Communicatiemiddelen	12
3.1.1 De website	12
3.1.2 Facebook, Instagram en andere social media	12
3.1.3 Brieven	12
3.1.4 SOMtoday	12
3.1.5 10-minutengesprekken	12
3.1.6 Informatieavonden, speciale bijeenkomsten, schoolfeesten	13
3.1.7 Schoolgids	13
3.2 Communicatie met gescheiden ouders/ verzorgers	13
3.3 Communicatie met meerderjarige leerlingen	13
<b>Hoofdstuk 4: Docenten</b>	<b>14</b>
4.1 Bevoegd en bekwaam	14
4.2 Samen opleiden	14
<b>Hoofdstuk 5: Leerlingbegeleiding en -ondersteuning</b>	<b>15</b>
5.1 Passend onderwijs	15
5.2 Leerlingbegeleiding op Het Stormink	15
5.3 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld	15
<b>Hoofdstuk 6: Lestijden, vakanties, verlof en aanwezigheid</b>	<b>16</b>
6.1 Schooltijden en pauzes	16
6.2 Lessentabel	16
6.3 Roosterwijzigingen	16
6.4 Beleid lesuitval	16
6.5 Schoolvakanties & roostervrije dagen	16
6.6 Te laat komen	17
6.7 Ziek	17
6.8 Uit de les gestuurd: Spiegelkaart	17
6.9 Verlof	17
6.10 Verzuim	17
6.11 Schorsing en verwijdering	18



<b>Hoofdstuk 7: Kosten</b>	<b>19</b>
7.1 Schoolkosten en ouderbijdrage	19
7.2 Ondersteuning bij geldzorgen	19
7.3 Tegemoetkoming in kosten	20
7.4 Sponsoring	20
<b>Hoofdstuk 8: Afspraken, regels en veiligheid</b>	<b>21</b>
8.1 Veiligheid	21
8.2 Gedragscode en schoolregels	21
8.3 Pestpreventie	21
8.4 Vertrouwenspersoon	22
8.5 Vertrouwensinspecteur	22
8.6 Kleding	22
8.7 Roken, alcohol, drugs	22
8.8 Verzekeringen	22
8.9 Eigen verantwoordelijkheid voor verlies, diefstal of vernieling	22
8.10 Schade toegebracht aan derden	23
8.11 Mobiele telefoons, privacy, foto- en filmopnames	23
<b>Hoofdstuk 9: Inspraak</b>	<b>25</b>
9.2 Inspraak van leerlingen	25
9.3 Leerlingenstatuut	25
9.4 Inspraak van ouders/verzorgers	25
9.5 Klachtenafhandeling	25
9.6 Klokkenluidersregeling	26
<b>Hoofdstuk 10: Kwaliteit</b>	<b>27</b>
10.1 Kwaliteitszorg	27
10.2 Inspectie van het Onderwijs	27
10.3 Vragen over onderwijs	27
10.4.1 Kengetallen doorstroom	27
10.4.2 Schoolverlaters zonder diploma	28
10.4.3 Examenresultaten/ behaalde diploma's & branchegerichte certificaten	28
<b>Hoofdstuk 11: Eddy Hillesum Lyceum en Stichting Carmelcollege</b>	<b>29</b>
11.1 Missie en visie	29
11.2 Kernwaarden	29
11.3 Visie	29
11.4 Brede onderwijsopvatting	29
11.5 Bevoegd gezag en centrale directie	29



## Voorwoord

Het Stormink is een brede onderbouwschool. Leerlingen met verschillende achtergronden en talenten volgen bij ons onderwijs.

Wij bieden leerlingen een rustige en prettige leeromgeving met ruimte om te groeien. Wij richten ons op brede vorming van de leerlingen. Dit gaat verder dan alleen het bereiken van cognitieve leerdoelen of een diploma. Samen met de ouders leren we hen om zelf te gaan onderzoeken wat zij nodig hebben en om zelf stukje bij beetje meer verantwoordelijkheid te nemen.

Onze pedagogische aanpak wortelt in de overtuiging dat groei begint bij aandacht voor de leerling als mens. Wij richten ons bij de ontwikkeling van de leerlingen dus niet alleen op het vergaren van kennis. Onze focus is ook gericht op het jezelf ontwikkelen als mens in het contact en samenwerken met anderen. Onze ontwikkeldoelen staan dus ook in het teken van socialisatie en persoonsvorming. Wij noemen dit focus op het proces van groei.

Wij helpen onze leerlingen om het beste uit zichzelf te halen in hun schooltijd op Het Stormink. Het is onze ambitie om leerlingen te laten excelleren ongeacht de opleiding die zij volgen. Het Stormink is een grote school die wij kleinschalig organiseren. Leerlingen voelen zich thuis in één van de teams, op een eigen etage en met docenten die hen kennen.

**“Kennen en gekend worden” zijn sleutelbegrippen voor onze school.**

Wij bereiden de leerlingen zo goed mogelijk voor op hun volgende onderwijsstap; de overstap naar één van de examenlocaties van het Etty Hillesum Lyceum. Dit zijn De Marke (voor vmbo basis, kader en mavo) en Het Vlier (voor havo en vwo). Met beide scholen hebben wij intensief contact.

We bieden ook tweetalig onderwijs aan (tto havo en atheneum). Deze leerlingen krijgen drie jaar lang veel van hun lessen in het Engels en doen een speciaal ‘wereldburger’ programma waarin excursies en internationale kennis, gebruiken en activiteiten een plek krijgen.

Naast onze onderbouwklassen bieden wij ook een volledige mavo-opleiding aan. Deze leerlingen doen op onze school hun mavo-examen en ronden hun Stormink schooltijd af met een diploma.

Namens het hele team wens ik alle leerlingen een goed schooljaar toe.

**C.S. Grol MSc**  
directeur Het Stormink



Schoolleiding het Stormink  
Boven v.l.n.r. Marieke Hendriks, Robert van Strien  
Onder v.l.n.r. Anke Hamstra, Rene Grol, Liza Meurs

## Hoofdstuk 1: De school

Op Het Stormink krijg je alle ruimte om te ontdekken wie je bent en wilt zijn. Lijkt het je wat voor jou de beste manier is om te leren, of je wilt dit graag ontdekken. Daarom luisteren we goed naar jou. Dit betekent bijvoorbeeld dat je bij sommige vakken zelf mag bepalen hoe je leert. Wát je moet leren staat vast. De manier waarop mag jij, waar dat kan, zelf bepalen. Misschien leer jij het liefst uit een boek. Of juist van je docent. Maar het kan ook met behulp van filmpjes op Youtube of samen met andere leerlingen.

Op Het Stormink werken wij aan het ontwikkelen van jouw talenten. Dat doen we in speciale Talentprogramma's (TOP). In die uren – wel 3 per week – doe je écht andere dingen dan in de andere

lessen. Het Stormink past dus ook heel goed bij jou als je creatief bent. Je kunt je uitleven bij talentprogramma's waarin je bijvoorbeeld duurzaam leert koken. Je maakt mooie multimediaprojecten, bouwt je eigen drone of schrijft en produceert een eigen theaterprogramma. Zo kom je er achter wat je leuk vindt en waar je goed in bent. Je leert jezelf steeds beter kennen. Waardoor je goede keuzes voor jezelf leert maken. Ook op school.

Op Het Stormink doen we het echt samen. Samen met jou, je mentor, de docenten en begeleiders. En samen met leerlingen uit je eigen en andere klassen waarmee je in de Talentprogramma's samenwerkt.



## Hoofdstuk 2: Het onderwijs

### 2.1 Onderwijsdoelen en onderwijsconcept

Het Stormink is een brede school die onderdak biedt aan alle soorten onderwijs bij elkaar; onderwijs voor nieuwkomers (ISK), voor leerlingen die praktisch leren en voor leerlingen die juist gebaat zijn bij theoretisch onderwijs.

#### Je eigen school binnen de school

Het Stormink is een groot, modern gebouw. Daarbinnen zijn wij kleinschalig georganiseerd. We zorgen dat elke leerling een eigen plekje (verdieping) op school heeft; je eigen kleine school binnen het grote geheel. Leerlingen volgen zoveel mogelijk theorielessen op hun eigen verdieping, waar ook hun kluisje is. Zo leren ze snel de weg en voelen zij zich snel thuis op school.

Op Het Stormink hebben leerlingen de ruimte om zelf keuzes te maken om ongeveer tien procent van de beschikbare tijd in te zetten in talentprogramma's. Daarnaast kennen wij nog een flex-uur.

We halen de 'echte wereld' in de les naar binnen en gebruiken veel praktijkvoorbeelden. Zo wordt het al snel duidelijk waarom je iets leert. De leerlingen maken naast boeken en schriften ook gebruik van een laptop als didactisch hulpmiddel. Door laptopgebruik nemen tegelijk de digitale vaardigheden van leerlingen toe.

#### School voor talentontwikkeling

Wij hechten veel waarde aan Talentontwikkeling. In de brugklas zijn er drie lessen per week voor verschillende talentprogramma's waarvoor leerlingen een paar keer per jaar een keuze kunnen maken. Zij kiezen wel drie of vier keer per jaar voor een periode van ongeveer 9 weken voor een speciaal talentprogramma. In de talenturen werken leerlingen uit verschillende klassen en opleidingsniveaus samen in een groep van ongeveer 25 leerlingen.

Het talentprogramma van leerjaar 1 bestaat uit vier blokken. Het eerste blok vullen we in met een versterkt mentoraat. De leerlingen hebben in deze periode 4 mentorlessen per week. In deze mentorlessen maken de leerlingen kennis met elkaar en de school. Hier wordt (onder andere) aandacht besteed aan het 'leren leren'. voorbereid

welke talentprogramma's de leerlingen willen gaan volgen. Elke leerling kiest in de periode na de herfstvakantie tot de zomervakantie drie talentprogramma's. Er is ruime keuze. Voorbeelden zijn: muziek, moderne technologie, fashion, multimedia, theater, koken, mindfulness en sportoriëntatie. Het talentprogramma van leerjaar 1 staat in het teken van 'ontdekken van je talent'. Er is speciale aandacht voor vaardigheden die nodig zijn om je talenten te ontwikkelen. In het tweede leerjaar werken we met langere talentprogramma's waarin we talenten verder onderzoeken en verkennen. Verdere verdieping van je talenten staat centraal in het derde leerjaar.

### 2.2 Onderwijsaanbod

Het Stormink is een school met veel instroommogelijkheden. We hebben verschillende soorten brugklassen van vmbo t/m atheneum, er zijn dakpanklassen, en ook tweetalige klassen en homogene brugklassen. We lichten hieronder al onze opleidingen kort toe..

#### Atheneum

Het atheneum is een vwo-opleiding die zes jaar duurt en voorbereidt op de universiteit. Op Het Stormink volgt een atheneumleerling de eerste drie leerjaren. Na leerjaar 3 stapt de leerling over naar de bovenbouw vwo (leerjaar 4 t/m 6) op Het Vlier. Het eerste leerjaar onderwijs op Het Stormink is in een atheneumklas of in een dakpanklas havo-atheneum. In het derde leerjaar kiest de atheneumleerling een examenprofiel.

#### Cambridge English

Alle atheneumleerlingen volgen het plusprogramma Cambridge English. In het derde leerjaar kunnen zij examen doen voor het Cambridge English First (FCE). Dit diploma is internationaal erkend.

#### Tweetalig onderwijs op havo en atheneum

Het Stormink biedt voor havo en atheneum ook tweetalig onderwijs aan. Dit houdt in:

- Minimaal 50% van de lessen in het Engels; uw kind volgt minimaal 5 vakken in het Engels.
- Twee extra lessen Engels per week.
- Veel aandacht voor kennis over de wereld, Europa en internationale samenwerking.
- Een reis naar het buitenland.



## Havo

De havo is een vijfjarige opleiding die voorbereidt op het hoger beroepsonderwijs (hbo). In het eerste leerjaar op Het Stormink kom je in een dakpanklas havo-vwo of mavo-havo. In het derde leerjaar kies je je examenprofiel. Daarna volgt de overstap naar havo 4 en 5 op de bovenbouw- en eindexamenschool Het Vlier.

## Mavo (vmbo)

De mavo (vmbo theoretische leerweg) bereidt de leerling in vier jaar voor op het middelbaar beroeps onderwijs (mbo). Doorstroom naar havo 4 op Het Vlier behoort ook tot de mogelijkheden. In het eerste leerjaar volgt de leerling onderwijs in een dakpanklas (mavo-havo of kader-mavo). In het tweede leerjaar kiest de leerling zijn/haar examenprofiel. Voor de profielen economie, groen en zorg en welzijn biedt Het Stormink ook de bovenbouw mavo aan. Dit betekent dat je als mavoleerling bij ons ook je mavo eindexamen kunt doen.

## Kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo)

De kaderberoepsgerichte leerweg bereidt een leerling in vier jaar voor op het middelbaar beroeps onderwijs (mbo). In het eerste leerjaar volgt de leerling onderwijs in een dakpanklas (kader-mavo of basis/kader). In het tweede leerjaar maakt de leerling zijn/haar keuze voor een specifieke profiel. Daarna stapt de leerling over naar vmbo bovenbouw- en eindexamenlocatie De Marke.

## Basisberoepsgerichte leerweg (vmbo)

De kaderberoepsgerichte leerweg bereidt een leerling in vier jaar voor op het middelbaar beroeps onderwijs (mbo). In het eerste leerjaar volgt de leerling onderwijs in een dakpanklas (kader-mavo of basis/kader). In het tweede leerjaar maak je je keuze voor een specifieke profiel. Daarna stap je over naar vmbo bovenbouw- en eindexamenlocatie De Marke.

## Internationale schakelklas (ISK)

Het hele jaar door arriveren in Nederland twaalf- tot achttienjarigen die hier niet geboren zijn, de Nederlandse taal nog niet beheersen, maar wel recht hebben op onderwijs. Deze anderstalige kinderen leren in onze ISK klassen in eerste instantie Nederlands. Na één tot twee jaar vindt de 'schakeling' plaats naar het regulier (speciaal) voortgezet onderwijs of het middelbaar beroepsonderwijs (mbo).

## 2.3 Burgerschapsvorming

Ieder mens kan een bijdrage leveren aan een betere wereld. Wij vinden het belangrijk onze leerlingen hiervan bewust te maken en ze een actieve rol te geven. Doordat Het Stormink een reële afspiegeling is van de maatschappij, is de school een plek om te leren respectvol met elkaar om te gaan. Iedereen is gelijk en tegelijkertijd verschillend. Hoe leerlingen daarmee om kunnen gaan, leren ze onder andere op school.

Actief burgerschap en sociale integratie maken ook deel uit van vakken als geschiedenis, aardrijkskunde en levensbeschouwing. Daarnaast dragen de maatschappelijke stage, de maatschappelijke diensttijd en de jongerenrechtbank bij aan burgerschapsvorming. Door vrijwilligerswerk te doen bij bijvoorbeeld een verzorgingstehuis of sportvereniging, leren leerlingen om zich in te zetten voor anderen.

### Maatschappelijke diensttijd

In een speciaal talentprogramma, 'de maatschappelijke diensttijd' ga je onder schooltijd buiten school aan het werk om jezelf beter te leren kennen en te ontwikkelen door anderen te helpen. Zo kan je bijvoorbeeld alleen of met een vriend/vriendin gaan helpen in een verzorgingstehuis of in een AZC. Of je gaat aan de slag in een andere (maatschappelijke) organisatie. Je leert dus in schooltijd, maar buiten de muren van de school.





## Jongerenrechtbank

Het Stormink heeft een eigen Jongerenrechtbank. In dit talentprogramma worden leerlingen die hiervoor kiezen, opgeleid om zelf licht strafbare feiten en conflicten in en om de school op een herstelgerichte/duurzame manier op te lossen. Het is een project van, voor en door jongeren zelf. Jongeren zijn hierbij zelf verantwoordelijk voor het oplossen van incidenten en conflicten op een duurzame manier om herhaling te voorkomen, op basis van herstelrecht-principes. Na een incident komt de jongerenrechtbank op bij elkaar om met alle betrokkenen - dus de beschuldigde(n) en de benadeelde(n) - een duurzame oplossing te zoeken, die gericht is op herstel, zonder tussenkomst van politie of justitie.

### 2.4 Social media gebruik en onderwijs

Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen. Gebruik van social media is onderdeel van hun gedrag; zo houden zij contact met elkaar en anderen, buiten en binnen school. Sociale media kunnen ook helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker maken. Je kunt er mee experimenteren en zo grenzen verleggen. Gebruik van sociale media brengt ook risico's met zich mee, zoals pesten en ongewild delen van foto's of andere informatie. Hier praten we over op school in de lessen.

Het Etty Hillesum Lyceum heeft een **reglement** voor social media gebruik in haar scholen. Dit **reglement** heeft tot doel zowel in de klas als thuis te praten over wat acceptabel is op het gebied van social media (en wat niet). De afspraken in ons social media **reglement** gelden voor leerlingen van alle scholen die behoren tot de Stichting Carmelcollege. De afspraken gaan over het gebruik van social media op mobiele telefoons en andere (mobiele) devices. Niet alleen op school en in de klas, maar ook daarbuiten. In het **reglement** is een bijlage opgenomen waarin het handelen van de leerlingen overeenkomstig dit **reglement** wordt beschreven.

### 2.5 Basisvaardigheden

Goed onderwijs bereidt leerlingen voor op hun rol in en bijdrage aan de samenleving. Daarom besteden we aandacht aan de basisvaardigheden taal, rekenen, digitale geletterdheid en burgerschap

en maatschappelijke betrokkenheid. Zo willen wij een antwoord geven op de toenemende kansenongelijkheid tussen leerlingen en polarisatie in de samenleving. Als leerlingen bijvoorbeeld moeite hebben met lezen en / of rekenen heeft dat grote impact op hun leven. Zij kunnen in dat geval vaak moeilijk meedoen in de samenleving. Lezen, schrijven, rekenen en ook digitale en burgerschapsvaardigheden gebruik je in het dagelijks leven overal. Door te werken aan het versterken van de basisvaardigheden worden leerlingen goed toegerust op hun toekomst en zijn zij meer zelfredzaam op weg naar volwassenheid. Dit is belangrijk bij het kunnen vinden van hun weg in werk en samenleving. We werken zo veel mogelijk binnen alle lessen aan het vergroten van de basisvaardigheden. Daarnaast organiseren we ook activiteiten buiten de lessen zoals excursies, (maatschappelijke) stage, reizen waarmee de basisvaardigheden ook gestimuleerd worden. Tot slot is het voor leerlingen mogelijk om hun talenten te vergroten en een bijdrage te leveren aan de schoolgemeenschap door bijvoorbeeld lid te worden van het schoolorkest, de debatclub, de leerlingenraad of MR, 'Etty Goes Cycling' etc.

### 2.6 Extra aanbod voor leerlingen

Het beleid van Het Stormink is erop gericht alle leerlingen in de gelegenheid te stellen hun talenten optimaal te ontwikkelen binnen ons lesprogramma. Daarom nemen alle leerlingen deel aan onze Talentprogramma's (TOP). Daarnaast kiezen zij elke week tijdens het flexuur een vak of activiteit waar zij zelf behoefte aan hebben. Dit kan bijvoorbeeld extra ondersteuning bij een speciaal vak zijn, of een vragenuurtje om een toets voor te bereiden of juist om in stilte alvast huiswerk te maken.

#### Schoolorkest Etty Hillesum Lyceum

Muzikale leerlingen uit alle Etty Hillesum Lyceum scholen kunnen meedoen aan het schoolorkest dat elke vrijdagmiddag repeteert op Het Vlier. Leerlingen die een instrument bespelen of graag en goed zingen zijn van harte welkom voor een auditie bij de dirigent van het orkest. Het orkest treedt regelmatig op in Deventer en omgeving. Soms zijn de activiteiten van het orkest in de avond of in het weekend. Ben je geïnteresseerd, **kijk dan in de flyer van het schoolorkest!**

## 2.7 Excursies en buitenlesactiviteiten

Elk schooljaar zijn er projectweken waarin de leerlingen vakoverstijgend en projectmatig werken. Daarnaast is er in het rooster ruimte voor evenementen, sportdagen en excursies. Zo maken leerlingen kennis met kunst en cultuur. Ze bezoeken een museum of gaan bijvoorbeeld naar een theatervoorstelling.

### Schoolfeesten

Drie keer per jaar organiseert de feestcommissie een schoolfeest. Voor brugklasleerlingen zijn er twee themafeesten, bijvoorbeeld Halloween, Neon-party of Red & White. De tweede- en derdeklassers hebben een galafeest. Schoolfeesten en klassenavonden worden tijdig per mail of schriftelijk aangekondigd.

### Excursies

Bij verschillende vakken worden excursies georganiseerd. Het overzicht van excursies staat vermeld in de jaarplanning en in het overzicht van de vrijwillige ouderbijdrage.

## 2.8 Huiswerkbegeleiding en bijles Studiekring

Op Het Stormink kiest elke leerling zelf wat hij doet tijdens een flexuur (één lesuur per week). Dit kan zijn om vragen te stellen over een toets, in stilte huiswerk te maken of extra uitleg te krijgen bij een vak of onderwerp dat je moeilijk vindt.

### Huiswerkbegeleiding Raster

In drie wijken in Deventer verzorgt Raster huiswerkbegeleiding. Wij hebben als school overleg met Raster en bemiddelen bij aanmelding.

### Huiswerkbegeleiding via de moskee

Er is ook een mogelijkheid om via de moskee begeleid te worden bij het maken van huiswerk.

## 2.9 (Maatschappelijke) Stage

Op Het Stormink lopen alle leerlingen in 3 havo en 3 vwo een maatschappelijke stage. Deze stage is bedoeld om in de praktijk kennis te maken met de 'zachte' kant van de samenleving, waarin verenigingswerk, vrijwilligerswerk, mantelzorg, (buren) hulp en zorg voor natuur en omgeving belangrijk zijn. Leerlingen leren om andere mensen te helpen, dit draagt bij aan hun persoonlijke vorming. Ook is het goed om zo te ontdekken

waar je interesse of talent ligt. Dit draagt bij aan je eigenwaarde, zelfacceptatie, zelfvertrouwen en medeburgerschap. Zo leer je weloverwogen keuzes maken.

De maatschappelijke stage start met het evenement MASEXPO. Op deze beurs presenteren zich verschillende stage-organisaties en leggen leerlingen hun eerste contacten, die uiteindelijk leiden tot een stageovereenkomst. Aan het eind van leerjaar 3 ronden de leerlingen hun stage af.

## 2.10 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

Loopbaanoriëntatie en -begeleidingsactiviteiten (LOB) ondersteunen leerlingen bij het ontwikkelen van loopbaancompetenties en het kiezen van een vervolgopleiding of beroep. Samen met de leerling zoeken we naar een opleiding of beroep waarin de leerling zich prettig voelt. De ouders, mentor en vakdocent spelen hierbij een belangrijke rol. De oriëntatie en begeleiding begint al in leerjaar 1 voor het vmbo, en in leerjaar 3 voor havo en vwo. De leerling wordt gezien, gaat ontdekken, gaat vaardigheden aanleren, weet wat hij kan, wat hij wil en de weg ernaartoe. De leerling doet ervaring op, reflecteert en kijkt vooruit. De juiste keuze is de keuze die de leerling verder brengt in zijn reis. De leerling maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een loopbaandossier.



## 2.11 Examenprofielen

De mentoren en vakdocenten begeleiden de leerlingen bij het kiezen van een examenprofiel, samen met de decaan. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de online methode Qompas.

### Basis en kader

In leerjaar 2 maken vmbo basis/kader leerlingen kennis met 7 profielen en de examenprofielen die het vmbo in de bovenbouw aanbiedt. Om een goede keuze te kunnen maken, krijgen deze Stormink leerlingen vast een paar maal les op De Marke, waar zij na leerjaar 3 en 4 hun eindexamen doen.

De 7 vmbo basis/kader examenprofielen waar zij uit kiezen zijn:

- Bouwen, Wonen en Interieur (BWI)
- Dienstverlening en Producten (D&P)
- Economie en Ondernemen (E&O)
- Horeca, Bakkerij en Recreatie (HBR)
- Mobiliteit en Transport (M&T)
- Produceren, Installeren en Energie (PIE)
- Zorg en Welzijn (Z&W)

### Mavo

Mavo bovenbouw Het Stormink biedt drie profielen aan:

- Economie (Ec)
- Zorg en Welzijn (Z&W)
- Groen

In leerjaar 2 oriënteert de leerling zich op de profielen die wij in de bovenbouw aanbieden. Na die oriëntatie volgt een keuze voor een profiel in klas 3. In het profiel dat wordt gekozen, wordt ook eindexamen gedaan. De leerling doet examen in zeven theoretische vakken. Met zeven vakken is ook de doorstroom naar de havo mogelijk naar het profielen Cultuur & Maatschappij en Economie & Maatschappij.

Het eindexamen bestaat uit twee delen: het schoolexamen (SE) en het landelijk centraal eindexamen (CE). Cijfers uit leerjaar 3 tellen al mee voor het eindexamen. Meer informatie over hoe wij tentamens en toetsen afnemen, vindt u in het [Plan van Toetsing & Afsluiting](#) op de website. Ook ons mavo Examenreglement is hier te vinden.

### Havo en atheneum

In 3 havo en 3 atheneum kiezen leerlingen hun examenprofiel en bijbehorende vakken voor in de bovenbouw op Het Vlier. De examenprofielen waaruit de leerlingen kiezen zijn; Cultuur & Maatschappij, Economie & Maatschappij, Natuur & Gezondheid en Natuur & Techniek.

## 2.12 Overgangsrichtlijnen

Om te bepalen of een leerling overgaat naar een volgend leerjaar, zijn overgangsrichtlijnen opgesteld. De overgangsrichtlijnen van Het Stormink staan op de website, klik hier voor meer informatie.





## Hoofdstuk 3: Communicatie met ouders/verzorgers en leerlingen

### 3.1 Communicatiemiddelen

Goede en heldere communicatie met ouders/verzorgers vinden wij belangrijk. De mentor is de spil in de directe communicatie tussen ouders, leerling en school. De mentor spreekt met u over zaken die u en uw kind aangaan. Ook met vragen kunt u het beste terecht bij de mentor. Op Het Stormink horen wij graag hoe u als ouders/verzorgers de school ervaart. Schroom dan ook niet ons dit te laten weten. Verder informeren wij u via de volgende media:

#### 3.1.1 De website

Op de schoolwebsite staat met name informatie over school, roosters, nieuws en achtergrondinformatie voor ouders/verzorgers, relaties en leerlingen van de school. De website van onze school is: [hetstormink-ehl.nl](https://hetstormink-ehl.nl).

#### 3.1.2 Facebook, Instagram en andere social media

Met korte filmpjes, foto's en berichten over wat er in en om onze school gebeurt betrekken wij u bij activiteiten die docenten en leerlingen ondernemen. Dit is de [Facebook-link](#) en dit de [Instagram-link](#).

#### 3.1.3 Brieven

Over actuele zaken die uw kind direct aangaan, ontvangt u brieven per e-mail of post.

#### 3.1.4 SOMtoday

Voor leerlingen en hun ouders/verzorgers is het leerlingvolgsysteem Somtoday belangrijk. Er is een ouder- en een leerling portaal. Beide omgevingen zijn bereikbaar via de website. In Somtoday staan zowel het lesrooster voor de leerlingen als de roosterwijzigingen die voor hen belangrijk zijn. Alle ouders/verzorgers van ingeschreven leerlingen ontvangen een e-mail met de inlogcode. De Somtoday app voor ouders is te downloaden vanuit de Play Store of in de App Store. Somtoday geeft inzage in de behaalde resultaten en maakt zichtbaar hoe vaak een leerling ziek is gemeld en hoe vaak hij/zij afwezig is geweest.

#### 3.1.5 10-minutengesprekken

Twee keer per jaar nodigen wij ouders/verzorgers samen met hun kind uit voor een gesprek met de mentor en/of vakdocent. Dit gesprek gaat over het welzijn van uw kind en de resultaten. Deze gesprekken zien wij als zeer waardevol. Wat wij samen bespreken, nemen wij mee in de leerling besprekingen. Wij stellen uw komst dus zeer op prijs.



### 3.1.6 Informatieavonden, speciale bijeenkomsten, schoolfeesten

Een paar keer per jaar is er een informatieavond of speciale bijeenkomst voor ouders/verzorgers. Deze zijn gericht op een bepaald leerjaar, doelgroep of thema zoals dyslexie of het gebruik van sociale media door pubers.

Vrijwel elk jaar organiseert Het Stormink exposities of theater- en muziekuitvoeringen. Vaak betreft dit een afsluiting van een reeks lessen of een van de talentprogramma's. Uw kind(eren) en de docenten vinden het heel leuk als u hierbij aanwezig bent. Soms kunnen ook familieleden of bekenden meekomen. U krijgt via uw kind, via mail, onze website en/of sociale media tijdig bericht over deze bijeenkomsten.

### 3.1.7 Schoolgids

Jaarlijks publiceren wij uiterlijk 1 oktober de schoolgids op de website. Desgewenst kunt u een geprint exemplaar afhalen bij de administratie.

## 3.2 Communicatie met gescheiden ouders/verzorgers

Gescheiden ouders/verzorgers hebben beiden recht op dezelfde informatie over hun minderjarige kind(eren) behalve als een rechterlijke beschikking het recht op informatie beperkt. Het belang van het kind is leidend. Tenzij een rechterlijke uitspraak anders vermeldt, gelden de volgende regels:

1. De niet met het gezag belaste/niet-verzorgende ouder vraagt de schoolleiding specifiek om informatie (bijvoorbeeld belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of diens verzorging of opvoeding betreffen).
2. De schoolleiding hoeft geen informatie te verstrekken als het belang van het kind zich daartegen verzet (bijvoorbeeld als de veiligheid in geding is). Het enkele feit dat de leerling zelf niet wil dat er informatie aan de niet met gezag belaste/niet-verzorgende ouder wordt verstrekt, is niet voldoende om deze informatie niet te verstrekken.

3. De niet met gezag belaste/niet-verzorgende ouder die om informatie vraagt, dient een kopie van het legitimatiebewijs te overleggen. De andere ouder wordt van dit verzoek om informatie in kennis gesteld. Aangegeven wordt dat alleen redenen die het belang van het kind aangaan tegen het verzoek kunnen worden ingebracht.
4. Als de niet met het gezag belaste/niet-verzorgende ouder de school heeft verzocht om informatie en er is geen bezwaar, worden nadien bijvoorbeeld de rapporten en/of een (schriftelijke) toelichting hierop zondermeer meegegeven. Er hoeft dan niet steeds opnieuw verzocht te worden om die informatie.

## 3.3 Communicatie met meerderjarige leerlingen

Kinderen zijn vanaf 18 jaar meerderjarig. Op dat moment verandert de relatie tussen de school en de ouders/verzorgers. Denk bijvoorbeeld aan de volgende zaken:

- De school stuurt uitnodigingen en rapportages naar de meerderjarige leerling zelf.
- Bij voortgang van de studie houdt de school de beslissingen van de leerling aan, uiteraard binnen de mogelijkheden die de school heeft.
- Een meerderjarige leerling zorgt zelf voor bericht aan school als hij/zij lessen moet verzuimen (denk aan doktersbezoek, ziekte e.d.).

## Hoofdstuk 4: Docenten

### 4.1 Bevoegd en bekwaam

De meest bepalende factor voor de kwaliteit van onderwijs en begeleiding is de docent. Daarom is ons personeelsbeleid erop gericht de beste docenten in dienst te nemen. Zij zijn bevoegd en bekwaam en moeten passen bij de doelen en de sfeer van de school. Indien een docent (nog) niet bevoegd is, streeft hij ernaar de bevoegdheid op de kortst mogelijke termijn te behalen. We hebben de ambitie om ons onderwijs steeds te verbeteren.

Een onderzoekende, stimulerende leeromgeving helpt onze docenten zichzelf (en hun onderwijs) te ontwikkelen. Alle docenten volgen scholing.

### 4.2 Samen opleiden

Wij vinden het belangrijk dat iedereen die leraar wil worden goed opgeleid wordt. Naast een goede theoretische scholing, is het ook belangrijk dat aankomende studenten praktijkervaring opdoen en daarbij goed begeleid worden. Daarvoor zijn er zogenoemde opleidingsscholen opgericht. In een opleidingsschool werken lerarenopleidingen en scholen samen om studenten op te leiden. De studenten krijgen de mogelijkheid om op verschillende scholen ervaring op te doen in het lesgeven.

En daarnaast leren de aangesloten scholen en lerarenopleidingen van elkaar hoe de aankomende leraren het beste begeleid kunnen worden. Door samen te werken met lerarenopleidingen profiteren de aangesloten scholen van de meest actuele inzichten over de ontwikkeling en begeleiding van aankomende leraren. En dat geldt ook voor kennis over wat goed onderwijs is.

Alle locaties van het Etty zijn daarom met ingang van dit schooljaar een opleidingsschool. In ons geval is dat de opleidingsschool 'partnerschap 2'.

Naast het Etty Hillesum Lyceum zijn nog zes andere scholen hierbij aangesloten. Daarnaast nemen ook de lerarenopleidingen van Hogeschool Windesheim en de Universiteit Twente deel. We denken hiermee nieuw talent aan ons te binden en te boeien. Onze ambitie is dat de methodiek van de opleidingsschool niet stopt bij het opleiden van nieuw talent. Net als leraren in opleiding, worden ook de collega's die als bevoegd docent voor het EHL kiezen, gekoppeld aan een vakcoach. Een vakcoach is een ervaren docent die een startende leraar begeleidt in de eerste jaren van zijn carrière. Onderzoek heeft uitgewezen dat de kwaliteit van het onderwijs hierdoor omhoog gaat en dat er hierdoor minder leraren stoppen met lesgeven.





## Hoofdstuk 5: Leerlingbegeleiding en - ondersteuning

### 5.1 Passend onderwijs

Scholen hebben in het kader van de wet passend onderwijs een zorgplicht. Dat betekent dat scholen de verantwoordelijkheid hebben om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden. Op de eigen school, of op een andere school in het reguliere onderwijs, of in het (voortgezet) speciaal onderwijs.

Als u uw kind bij ons aanmeldt, kijken we gezamenlijk welke ondersteuning uw kind nodig heeft. Het school ondersteuningsprofiel vormt hiervoor het uitgangspunt. Zo nodig wordt voor een leerling een arrangement opgesteld, inclusief een ontwikkelingsperspectiefplan. In dat plan staat hoe de begeleiding op school en thuis het best kan worden aangepakt en op welke momenten er een evaluatie plaats vindt.

Wanneer onze school zelf geen passende onderwijsplek kan bieden, kijken we naar een andere reguliere school binnen het samenwerkingsverband die de juiste ondersteuning kan bieden of naar een plek in het voortgezet speciaal onderwijs.



Het Etty Hillesum Lyceum en de scholen voor speciaal onderwijs werken samen in het Samenwerkingsverband VO Deventer. Zie hiervoor [samenwerkingsverbandvodeventer.nl](https://www.samenwerkingsverbandvodeventer.nl).

Op Het Stormink is de ondersteuningscoördinator mevrouw G. Denneboom. Mevrouw Alink is aan onze school verbonden als orthopedagoog. De ondersteuningscoördinator en de orthopedagoog ondersteunen en adviseren mentoren en docenten bij hulpvragen.

Het komt wel eens voor dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft die we niet op school kunnen bieden. Deze ondersteuning verloopt uitsluitend via het Samenwerkingsverband VO Deventer. De extra ondersteuning vindt dan ook plaats buiten de school.

### 5.2 Leerlingbegeleiding op Het Stormink

#### De mentor is de spil in de leerlingbegeleiding.

De mentor is voor leerling, ouder en docent het eerste aanspreekpunt voor (extra) hulp. Soms vraagt de begeleiding specifieke expertise. De mentor kan dan, na overleg met de ouder(s)/verzorger(s), de leerling aanmelden bij de leerlingbegeleiders voor een aantal gesprekken. Deze leerlingbegeleiding vindt plaats in een één op één situatie. De leerlingbegeleider houdt een dossier bij, heeft overleg met de mentor en heeft uiteraard ook contact met de ouders. De leerlingbegeleider kan ook de hulp inroepen van externe instanties zoals GGD, Dimence, politie, leerplicht, jeugdzorg etc.

### 5.3 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Volgens de Nederlandse wet hebben ouders de plicht en het recht om hun kind te verzorgen en op te voeden. Deze rechten en plichten zijn vastgelegd in de wet. In april 2007 is de volgende bepaling toegevoegd: In de verzorging en opvoeding van het kind passen de ouders geen geestelijk of lichamelijk geweld of enige andere vernederende behandeling toe. Per 1 januari 2012 is voor scholen een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld verplicht. Het Stormink hanteert deze code en zal daar in voorkomende gevallen naar handelen.

## Hoofdstuk 6: Lestijden, vakanties, verlof en aanwezigheid

### 6.1 Schooltijden en pauzes

Om de rust in de school te waarborgen zijn er gescheiden pauzes. Op de dinsdag hanteren wij een 45-minuten rooster. De lessen eindigen om 14.15 uur. Daarna hebben de medewerkers overleg. Het Stormink heeft de volgende schooltijden en pauzes:

#### Maandag | woensdag | donderdag | vrijdag

Les	VMBO	Les	HAVO/VWO
1	8.15 - 9.05	1	8.15 - 9.05
2	9.05 - 9.55	2	9.05 - 9.55
	9.55 - 10.15	3	9.55 - 10.45
3	10.15 - 11.05		10.45 - 11.05
4	11.05 - 11.55	4	11.05 - 11.55
	11.55 - 12.20	5	11.55 - 12.45
5	12.20 - 13.10		12.45 - 13.10
6	13.10 - 14.00	6	13.10 - 14.00
	14.00 - 14.20	7	14.00 - 14.20
7	14.20 - 15.10	8	14.20 - 15.10
8	15.10 - 16.00		15.10 - 16.00

#### Dinsdag

Les	VMBO	Les	HAVO/VWO
1	8.15 - 9.00	1	8.15 - 9.00
2	9.00 - 9.45	2	9.00 - 9.45
	9.45 - 10.05	3	9.45 - 10.30
3	10.05 - 10.50		10.30 - 10.50
4	10.50 - 11.35	4	10.50 - 11.35
5	11.35 - 12.20	5	11.35 - 12.20
	12.20 - 12.45	6	12.20 - 13.05
6	12.45 - 13.30		13.05 - 13.30
7	13.30 - 14.15	7	13.30 - 14.15

### 6.2 Lessentabel

Onze lessentabel vindt u [op de website](#).

### 6.3 Roosterwijzigingen

Als het eerste lesuur vervalt, worden leerlingen via de teamschat van de klas geïnformeerd. Via Somtoday en Zermelo hebben leerlingen altijd de laatste informatie over hun lesrooster.

### 6.4 Beleid lesuitval

De wetgever gaat uit van een urennorm per opleiding: 3700 uur voor het vmbo, 4700 uur voor havo en 5700 uur voor vwo. De school monitort jaarlijks de gerealiseerde onderwijstijd.

Het Stormink probeert lesuitval zo veel mogelijk te beperken. Zo zijn vergaderingen, waar mogelijk, na lestijd. Bij langdurige afwezigheid van een docent zoeken we een vervanger. Maar lesuitval, bijvoorbeeld door scholing van docenten, excursies en internationale reizen, afname van mondelinge toetsen en praktijkexamens en ziekte zijn niet altijd te vermijden. In die situaties zorgen we ervoor dat de leerlingen zo min mogelijk tussenuren hebben door uren te verschuiven, andere docenten in te roosteren of leerlingen onder begeleiding zelfstandig te laten werken. Ondanks alle inspanning is het niet altijd mogelijk om lesuitval te voorkomen.

### 6.5 Schoolvakanties & roostervrije dagen

#### Herfstvakantie

28 oktober t/m vrijdag 1 november 2024

#### Kerstvakantie

23 december t/m 3 januari 2025

#### Voorjaarsvakantie

17 februari t/m 21 februari 2025

#### Goede Vrijdag

18 april 2025 (geen vrije dag voor personeel)

#### Tweede Paasdag

21 april 2025

#### Meivakantie

21 april t/m 5 mei 2025

#### Hemelvaartsweekend

donderdag 29 en vrijdag 30 mei 2025

#### Tweede Pinksterdag

9 juni 2025

#### Zomervakantie

14 juli t/m 22 augustus 2025

Naast reguliere vakanties hebben leerlingen nog een paar vrije dagen. Voor docenten is een deel van die dagen bedoeld om te vergaderen of bij te scholen. Over deze data krijgt u begin van het schooljaar meer informatie.

## 6.6 Te laat komen

Komt een leerling te laat in de les, dan meldt hij/zij zich bij de meldkamer. De reden van te laat komen wordt geregistreerd. Komt het vaker voor, dan heeft dat consequenties:

- 1e en 2e keer: waarschuwing
- 3e en 4e keer: volgende schooldag om 7.45 melden in de mediatheek.
- 5e tot aan de 7e keer 1 uur terugkomen op de afdeling. Ouder(s)/verzorger(s) worden geïnformeerd middels een mail.
- 8e keer: de leerling en ouder(s)/verzorger(s) worden uitgenodigd door de leerplichtambtenaar voor een BAS-gesprek (Bewust Aanwezig op School).
- 9e en 10e keer: 1 uur terugkomen op de afdeling. Ouder(s)/verzorger(s) worden geïnformeerd middels een mail.
- 11e keer: teamcoördinator, mentor en leerling voeren een gesprek.
- 12e t/m 15e keer: 1 uur terugkomen op de afdeling. Ouder(s)/verzorger(s) worden geïnformeerd middels een mail.
- 16e keer: DUO melding bij de leerplicht, officiële procedure wordt door de leerplicht opgestart.

## 6.7 Ziek

Als uw kind ziek is, kunt u dat via de ouderapp van Somtoday aan school doorgeven. Is uw zoon of dochter de volgende dag nog ziek, dan belt u nogmaals met de schooladministratie. Als uw kind op school ziek wordt, dan meldt hij/zij zich bij de onderwijsassistent.

Als uw kind onder schooltijd een afspraak buiten school heeft, bijvoorbeeld met de tandarts of andere zorgverlener, dan kunt u dit ons laten weten met een door u ondertekend briefje in de brievenbus in de centrale hal beneden in het gebouw.



## 6.8 Uit de les gestuurd: Spiegelkaart

Een leerling die uit de les is gestuurd, meldt zich direct bij de onderwijsassistent op de eigen etage. Hier vult hij/zij de spiegelkaart in. Deze kaart neemt hij/zij aan het einde van het lesuur mee naar de docent om de situatie te bespreken en het contact te herstellen. De docent vult een deel van de spiegelkaart in, waarna de leerling de kaart mee naar huis neemt om met zijn ouders te bespreken en door hen te laten ondertekenen. De docent neemt nog dezelfde dag contact op met de ouders. De volgende dag levert de leerling de ondertekende spiegelkaart bij de mentor in.

## 6.9 Verlof

Bijzonder verlof kan worden aangevraagd bij de teamleider. Meer informatie over de voorwaarden voor verlof is [hier te vinden](#). Indien het aangevraagde verlof niet wordt toegekend en de leerling toch niet op school verschijnt, wordt de leerplichtwet overtreden. De school is dan verplicht hiervan aangifte te doen bij de leerplichtambtenaar.

## 6.10 Verzuim

Leerlingen tot 16 jaar en leerlingen van 16 -18 jaar zonder startkwalificatie (diploma havo, vwo of mbo niveau 2 of hoger) zijn leerplichtig. De school verplicht zich om leerlingen onderwijs aan te bieden. Ouders/verzorgers zijn verplicht om hun kind de lessen te laten volgen en de verplichtingen die hieruit voortvloeien na te komen. De leerplichtambtenaar let erop dat ouders/ verzorgers, leerlingen en de school de leerplichtwet naleven.

Verzuim (geoorloofd en ongeoorloofd) wordt door de school geregistreerd. Elke EHL-school heeft een aanpak voor ongeoorloofd verzuim, passend bij de populatie van de school. Helder is hoe de registratie verloopt, welke strafmaatregelen worden genomen, wanneer we spreken van zorgwekkend verzuim en wat de rol is van de mentor en de ondersteuningscoördinator.





Het Stormink heeft deze rollen beschreven. Voor de strafmaatregelen is een escalatieladder opgesteld. Via de nieuwsbrief informeren we de ouders hierover aan het begin van het schooljaar.

De verzuim-aanpak gaat verder dan het opleggen van strafmaatregelen. We kijken naar de achtergrond van het verzuim en werken bij zorgwekkend verzuim nauw samen met Leerplicht. Leerplicht kan op school BAS-gesprekken voeren (bewust afwezig op school).

Samen met school en ouders/ verzorgers kan de leerplichtambtenaar naar een oplossing zoeken. Betreft het zorgwekkend ziekteverzuim, dan werken we samen met de Jeugdgezondheidszorg. De school kan bijvoorbeeld een consult aanvragen bij de jeugdarts, waarna de gewenste begeleiding kan worden geboden, natuurlijk in samenwerking met de ouders. Door vanuit school systematisch aandacht en zorg te hebben voor de ziekgemelde leerling komt een groep kwetsbare leerlingen (vroeg)tijdig in beeld. Hierdoor wordt preventief ingrijpen mogelijk.

### 6.11 Schorsing en verwijdering

Een leerling kan bij herhaaldelijk wangedrag door de schoolleider of zijn gemandateerde worden geschorst. Deze periode van schorsing kan volgens artikel 8.14 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. ten hoogste één week zijn. Een besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met vermelding van redenen door de schoolleider of door zijn gemandateerde, aan de leerling en, als deze nog niet de leeftijd van eenentwintig jaar heeft bereikt, ook aan de ouders, verzorgers of voogden van de leerling medegedeeld.

Als een leerling zich (herhaaldelijk) ernstig misdraagt, kan de schoolleider of zijn gemandateerde besluiten deze leerling definitief van school te verwijderen volgens artikel 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling vindt slechts plaats na overleg met de inspecteur. Als de schoolleider of zijn gemandateerde besluit tot definitieve verwijdering, dan kunnen de leerling en zijn ouders, verzorgers of voogden binnen zes weken na bekendmaking van het besluit bezwaar maken bij het College van Bestuur van Stichting Carmelcollege. De artikelen 13, 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. zijn op te vragen bij de schoolleiding.



## Hoofdstuk 7: Kosten

### 7.1 Schoolkosten en ouderbijdrage

De school ontvangt van de overheid een vergoeding voor schoolboeken en les- en verbruiksmateriaal dat specifiek voor een leerjaar door de school wordt voorgeschreven en noodzakelijk is voor het volgen van het onderwijsprogramma.

Alle schoolboeken en al het les- en verbruiksmateriaal dat leerlingen nodig hebben, is voor ouders gratis en wordt door de school betaald, evenals de distributiekosten. In een aantal situaties schaft de school geen boeken aan voor alle leerlingen, maar wordt gewerkt met klassensets. De ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de aanschaf van de atlas, woordenboeken, een rekenmachine een agenda, sportkleding, mappen, schriften, pennen en een laptop.



#### Vrijwillige ouderbijdrage

Op Het Stormink vinden we het belangrijk dat leerlingen een rijk gevarieerd onderwijsprogramma kunnen volgen. De overheid neemt de meeste kosten van ons onderwijs voor haar rekening. Voor het deel waarvoor de school van de overheid géén geld ontvangt, vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. Denk aan activiteiten op het gebied van kunst en cultuur, schoolkamp, excursies, speciale onderwijsprogramma's, projecten in de stad en buurt van de school, enzovoorts. Deze activiteiten

zijn niet noodzakelijk vanuit het door de overheid verplichte onderwijsprogramma, maar ze hebben voor leerlingen wel een toegevoegde waarde. We stellen het op prijs als u hieraan een financiële bijdrage wilt leveren. Daarmee kunnen wij deze activiteiten blijven aanbieden. Uw ouderbijdrage is vrijwillig. Ook zonder dat u deze bijdrage betaalt, kan uw kind meedoen.

Op de website vindt u een **gespecificeerd overzicht van de vrijwillige ouderbijdrage** van onze school. De hoogte en samenstelling wordt jaarlijks goedgekeurd door ouders/verzorgers die in de medezeggenschapsraad zitten. U kunt zelf aangeven aan welke voorzieningen of activiteiten u wilt bijdragen. Op basis van de totaal ontvangen bijdragen besluit de school of een activiteit wel of niet kan doorgaan.

#### Facturen

De Stichting Carmelcollege maakt gebruik van digitaal factureren via WIS Collect. Als het overzicht van de schoolkosten voor u klaarstaat, ontvangt u van ons een e-mail met daarin een link naar het webadres van WIS Collect. Wanneer u daar bent ingelogd, kunt u selecteren aan welke activiteit of dienst u wilt bijdragen. Daarna kunt u kiezen uit een drietal betalingsmogelijkheden (via iDEAL, via een factuur of via een automatische incasso). U krijgt vervolgens automatisch een e-mail ter bevestiging van uw betaling (bij iDEAL) een mail met daarin de digitale factuur (die u daarna kunt overboeken) een mail met bevestiging van uw incasso-opdracht. Bij een automatische incasso kunt u kiezen voor betalen in termijnen.

### 7.2 Ondersteuning bij geldzorgen

Kinderen uit gezinnen met lage inkomens kunnen soms niet meedoen aan activiteiten die voor leeftijdsgenoten heel vanzelfsprekend zijn. Als dit in uw gezin het geval is kunt u als ouder een beroep doen op ondersteuning via de Stichting Leergeld Deventer en bij **Rechttop.nu**. Via DeventerWijzer kunt u nog veel meer informatie vinden over hoe wonen, zorg, werk en geldzaken in Deventer geregeld zijn en wijst u de weg naar organisaties, activiteiten, hulp en initiatieven in uw eigen buurt. Het jongerenloket van de gemeente Deventer is er speciaal voor jongeren tussen de 16 en 27 jaar.

### Stichting Leergeld Deventer

Per kind geldt een maximumbedrag per jaar voor sport, cultuur, muziek en dans. Stichting Leergeld maakt gebruik van leergeldcheques. U kunt een cheque inleveren bij de school waar uw kind naar toe gaat. Daarna wordt de vrijwillige ouderbijdrage kwijtgescholden. Uiteraard zijn er voorwaarden om zo'n leergeldcheque te verkrijgen. **Voor meer informatie klik hier.**

### Rechttop!

Bij Rechttop! kan een Rechttop Coupon worden aangevraagd. Deze Coupon is bedoeld voor gezinnen met een lager inkomen. Tegen inlevering van de Coupon is het mogelijk om met korting te sporten, cursussen te volgen en / of om aan culturele activiteiten mee te doen. **Voor meer informatie klik hier.**

### DeventerWijzer

DeventerWijzer legt uit hoe wonen, zorg, welzijn, werk en geldzaken in Deventer geregeld zijn en wijst u de weg naar organisaties, activiteiten, hulp en initiatieven in uw eigen buurt. **Voor meer informatie klik hier.**

### Jongerenloket

Het jongerenloket van de gemeente Deventer kan u en uw kind verder helpen met vragen over opleidingen, werk en geld. **Voor meer informatie klik hier.**

### 7.3 Tegemoetkoming in kosten

Door een wetwijziging is de tegemoetkoming ouders/verzorgers voor schoolkosten van hun kinderen jonger dan 18 jaar per 1 januari 2010 voor het grootste deel opgenomen in het kindgebonden budget. Voor scholieren in het regulier voortgezet onderwijs is tegemoetkoming ouders/verzorgers met ingang van het schooljaar 2010-2011 afgeschaft. Voor leerlingen in het vavo bestaat de tegemoetkoming ouders/ verzorgers wel. Meestal krijgt u het kindgebonden budget automatisch van de Belastingdienst. Ga naar de **website van DUO** > Particulier > Tegemoetkoming scholieren

### 7.4 Sponsoring

Stichting Carmelcollege houdt zich aan de landelijke spelregels sponsoring in het onderwijs. Sponsoring moet onder andere in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. Ook moet de sponsoring verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Verder mag de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs er niet door beïnvloed worden. De spelregels vindt u op **www.rijksoverheid.nl** of kunt u opvragen bij de schoolleiding.





## Hoofdstuk 8: Afspraken, regels en veiligheid

### 8.1 Veiligheid

Het Etty Hillesum Lyceum heeft in een schoolveiligheidsplan. Hierin staat beschreven hoe om te gaan met schorsing en verwijdering van leerlingen, strafbare feiten, pesten, grensoverschrijdend gedrag, vandalisme, diefstal, geweld, dreiging, seksuele intimidatie, alcohol, drugs, wapenbezit, signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit schoolveiligheidsplan en het intern protocol bieden de schoolleiding van Het Stormink handvatten in het geval dit soort zaken zich op school voordoen. Het plan is op te vragen bij het directiesecretariaat.

### 8.2 Gedragscode en schoolregels

Eén van de sleutelwoorden op Het Stormink is het woord Samen. Samen betekent niet alleen. Hiermee geven we aan dat we elkaar als leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers nodig hebben. We moeten op elkaar kunnen rekenen om succesvol te kunnen zijn in onze schooltijd en in ons werk. We zijn samen verantwoordelijk. Daarom verwachten we dat iedereen die op Het Stormink les volgt of les geeft respect toont voor de ander in woord en gedrag. Respect voor medeleerlingen, medewerkers en collega's, voor je werk, ons schoolgebouw, interieur en alle (les)materialen.

Op Het Stormink streven we naar een fijne en veilige schooltijd voor alle leerlingen. In de realiteit blijken conflicten helaas soms onvermijdelijk. We vinden het belangrijk dat leerlingen zich zo vertrouwd voelen, dat zij hulp durven vragen aan volwassenen. Leerlingen leren zo om met die hulp zelf problemen op te lossen. Door te reflecteren op eigen gedrag hopen we dat er inzicht ontstaat in de gevolgen van eigen gedrag. We werken hierbij zoveel mogelijk samen met de ouders.

#### Studieruimten en computerruimten

Naast schoolregels zijn er speciale regels voor gebruik van de studieruimtes op de afdelingen..

### 8.3 Pestpreventie

Het Stormink wil voor al haar leerlingen een veilige en prettige school zijn. De mentor heeft persoonlijk contact met alle mentorleerlingen. In de mentorlessen is ook veel aandacht voor sociale vaardigheden.

Het Stormink heeft een **anti-pestprotocol**. Dit staat op **de website**. Hierin staat hoe we omgaan met pestgedrag en welke maatregelen we nemen wanneer de mentor en de leerlingen er samen niet uitkomen. Het aanspreekpunt voor de coördinatie van het schoolbeleid als het gaat om het tegengaan van pesten op school is mevrouw G. Denneboom. Zij is, na de mentor, het aanspreekpunt voor ouders/verzorgers en leerlingen in het kader van pesten.

Leerlingen kunnen voor informatie terecht op **pestweb.nl**.

#### ▪ Mijn kind online

Hoe begeleid je als ouder je kind op internet? De website **mediawijsheid.nl** ondersteunt ouders bij gebruik van het internet door hun kinderen.

#### ▪ Hulplijn Seksuele Intimidatie

Voor informatie en advies over seksuele intimidatie kunt u bellen met 030 - 285 66 16, op schooldagen van 9.00 uur tot 16.00 uur.

**schoolenveiligheid.nl**;

e-mail: **helpdesk@schoolenveiligheid.nl**

#### ▪ Vragen over het onderwijs

Ouders met vragen over het onderwijs kunnen terecht bij de landelijke organisatie Ouders & Onderwijs via **oudersenonderwijs.nl** of bellen met 088-6050101

#### ▪ Kindertelefoon (gratis)

Kinderen en jongeren kunnen iedere dag van 11.00 tot 21.00 uur via chat (**kindertelefoon.nl**) of telefoon (0800 - 0432) contact opnemen met de Kindertelefoon (gratis, ook voor mobiele bellers of chat). Advies- of hulpvragen kunnen niet via e-mail worden gesteld.

#### ▪ Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en seksuele intimidatie op school kan de leerling zich naast de schoolleiding of de vertrouwenspersoon ook wenden tot de vertrouwensinspecteur. Deze is iedere werkdag tussen 8.00 en 17.00 uur te bereiken op telefoonnummer 0900 - 11 13 111.

#### ▪ Informatie over de Inspectie van het Onderwijs

De publieksinformatie van de Inspectie is te vinden via **www.onderwijsinspectie.nl**. Voor vragen is de Inspectie bereikbaar via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur).

#### 8.4 Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon binnen school is het eerste aanspreekpunt bij klachten over ongewenst gedrag (zoals agressie, geweld, discriminatie, seksuele intimidatie). De vertrouwenspersoon geeft advies over de procedure en schakelt waar nodig professionele hulp in. Het Stormink heeft twee vertrouwenspersonen: de heer Jaarsveld en mevrouw Casagrande. [Klik hier voor meer informatie \(link!!\)](#).

#### 8.5 Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en seksuele intimidatie op school kan de leerling zich naast de vertrouwenspersoon of de schoolleiding, ook wenden tot de vertrouwensinspecteur. Deze is iedere werkdag tussen 8.00 en 17.00 uur te bereiken op telefoonnummer 0900 - 1113111 (lokaal tarief). De vertrouwensinspecteur is ook via e-mail te bereiken.

#### 8.6 Kleding

Op hun afdelingen dragen leerlingen geen mutsen of petjes. Deze worden opgeborgen in hun kluisjes. Het dragen van provocerende of te uitdagende kleding, denk aan bedrukking met grove teksten of het dragen van te korte truitjes en te lage broeken is niet toegestaan. Van gymkleding verwachten wij dat deze functioneel is en niet aanstootgevend.

#### 8.7 Roken, alcohol, drugs

Het is voor leerlingen op het gehele schoolterrein verboden te roken. Het bezit van drugs, alcohol, medicijnen of daarop lijkende middelen die niet aantoonbaar in het belang van de eigen gezondheid zijn, is niet toegestaan. Deze stoffen moeten worden ingeleverd. Ook het handelen in of verstrekken van drugs, alcohol en/of medicijnen is niet toegestaan. De school heeft dit als huisregel in het schoolreglement staan.

#### 8.8 Verzekeringen

Het bestuur van Stichting Carmelcollege heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten voor de leerlingen van haar scholen. De verzekering is uitsluitend van toepassing op ongevallen die de leerlingen overkomen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband (waaronder stages en sportwedstrijden) en tijdens het rechtstreeks reizen van huis naar school en andersom en/of de plaats waar de activiteiten, respectievelijk werkzaamheden plaatsvinden. Deze verzekering is aanvullend, dat wil zeggen dat eerst een beroep moet worden gedaan op een eigen (ziektekosten)verzekering.

Een afschrift van de bijzondere voorwaarden van de ongevallenverzekering en de verzekerde bedragen zijn verkrijgbaar op school of bij het bestuursbureau van Stichting Carmelcollege (telefoonnummer: 074 - 245 55 55).

Een uitkering vanuit de schoolongevallenverzekering betekent geen erkenning van wettelijke aansprakelijkheid. Met betrekking tot de W.A.-verzekering verwijzen we naar de paragraaf "Schade toegebracht aan derden".

De ongevallenverzekering is uitgebreid met een doorlopende reisverzekering. Deze is van kracht tijdens alle reizen, kampen en excursies, die door of onder auspiciën van de school plaatsvinden.

#### 8.9 Eigen verantwoordelijkheid voor verlies, diefstal of vernieling

Stichting Carmelcollege heeft geen verzekering voor leerlingen tegen verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van leerlingen. Leerlingen moeten daarom hun eigendommen zo veilig mogelijk opbergen en liefst voorzien van hun naam of een ander kenteken. Dit geldt met name voor (brom)fietsen en scooters. Deze moeten goed afgesloten worden en worden gestald in de daarvoor bestemde ruimten.

Volgens de wet (art. 6:169 BW) zijn de ouders/verzorgers aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door kinderen jonger dan veertien jaar. Als een kind ouder dan veertien jaar maar jonger dan zestien is, kunnen ouders/verzorgers zich onder bepaalde omstandigheden onttrekken aan hun aansprakelijkheid.

Zij moeten dan aantonen dat hen het gedrag van hun kind niet kan worden verweten, bijvoorbeeld omdat ze dit gedrag van hun kind niet hebben kunnen beletten. Kinderen vanaf 16 jaar kunnen zelf aansprakelijk worden gesteld voor hun daden.

Stichting Carmelcollege verhaalt schade die een leerling toebrengt aan terreinen, gebouwen of inventaris in principe op de ouders van die leerling. Het is dan ook om die reden van belang, dat de ouders/verzorgers of de meerderjarige leerling een goede W.A.-verzekering afsluiten (de meerderjarige leerling is uiteraard zelf aansprakelijk voor door hem veroorzaakte schade).

Indien een groep scholieren zich schuldig maakt aan het toebrengen van schade, kan elk lid van deze groep aansprakelijk worden gesteld voor de toegebrachte schade, ongeacht of hij daadwerkelijk schade heeft toegebracht.

Hij is aansprakelijk voor het totale bedrag en dient vervolgens zelf de personen, die medeverantwoordelijk zijn voor de schade, aan te spreken.

### 8.10 Schade toegebracht aan derden

Stichting Carmelcollege kan aansprakelijk worden gesteld voor schade geleden door derden. De Stichting heeft zichzelf en de medewerkers van de school tegen dit risico verzekerd door middel van een zgn. wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. De aansprakelijkheidsverzekering kent een eigen risico.

Dit alles betekent overigens niet dat alle geleden schade wordt vergoed en dat in alle gevallen aansprakelijkheid wordt erkend. Elk geval wordt apart beoordeeld. Voor erkenning van aansprakelijkheid moet vaststaan dat het bestuur, de schoolleiding, een docent of andere medewerker nalatigheid (artikel 6:162 BW en artikel 6:163 BW) kan worden verweten, omdat hij/zij onvoldoende toezicht heeft gehouden.

Degene die het bestuur en/of zijn medewerker(s) aansprakelijk stelt, moet aantonen dat er van onvoldoende toezicht en dus van nalatigheid sprake is geweest.

In de door Stichting Carmelcollege afgesloten Onderwijs Totaalpolis zijn aanspraken tot vergoeding van schade veroorzaakt met of door een motorvoertuig in de zin van de Wet aansprakelijkheidsverzekering motorvoertuigen (WAM) niet gedekt.

### 8.11 Mobiele telefoons, privacy, foto- en filmopnames

Privacy, foto- en filmopnames Privacybescherming is in dit digitale tijdperk actueler dan ooit. Tijdens de schoolperiode van een leerling worden vaak veel opnames gemaakt van leerlingen, hetzij voor een schoolfoto, sfeeropnames van de school, klassenfeestjes, video-opnamen/foto's van leerlingen voor gebruik op websites/in promotiemateriaal en voor onderwijsdoeleinden (opleiding van docenten), enzovoorts.



Aan de ouders/verzorgers van minderjarige leerlingen wordt middels een schriftelijke verklaring gevraagd of er wel of geen bezwaar bestaat tegen het maken en gebruiken van foto's en video-opnamen voor publicatie. Ouders/ verzorgers, en bij meerderjarigheid de leerling, worden hierbij gewezen op het feit dat de eenmaal gegeven toestemming ook geldt voor de overige schooljaren, tenzij ouders/verzorgers en de meerderjarige leerling tussentijds aangeven hun toestemming tot gebruik/ plaatsing in te trekken.

Daarnaast zal zonder specifieke toestemming van de geportretteerde geen portret voor promotionele doeleinden worden gebruikt.

### Mobiele telefoons

Het Eddy Hillesum Lyceum volgt het advies van het ministerie voor OCW en de VO-raad dat leerlingen zich met oog op hun leer- en schoolprestaties in de klas optimaal moeten kunnen concentreren en betrokken zijn. Wetenschappelijk onderzoek heeft aangetoond dat niet-educatief gebruik van mobiele telefoons hier afbreuk aan doet. Vooral sociale media en andere niet-educatieve apps leiden af van de lesstof en verstoren sociale interactie in de klas. Daarom hebben wij als beleid per schooljaar 24/25 dat mobiele telefoons en andere devices in de klas niet zijn toegestaan, tenzij er in de les educatief gebruik van wordt gemaakt.



Het Stormink hanteert per schooljaar 24/25 het nieuwe beleid voor mobieltjes: thuis of in de kluis. Hiervoor zijn de kluisjes in school gereed gemaakt. Ouders en leerlingen zijn voor de zomer van 2024 hierover geïnformeerd.

### AVG

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) regelt de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet is ook van toepassing op de gegevens die wij opnemen in de leerlingenadministratie van de school. Het privacyreglement is op te vragen bij de schoolleiding en is geplaatst op de website van de school. In het privacyreglement zijn de rechten van betrokkenen, zoals het recht op inzage, opgenomen.

Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden. Deze doeleinden zijn concreet en voorafgaand aan de verwerking vastgesteld. Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doelen waarvoor ze zijn verkregen.



De belangrijkste doelen van gegevensverwerking voor het onderwijs zijn:

- De organisatie of het geven van onderwijs.
- Het leren en begeleiden van leerlingen.
- Het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen.
- Het bekendmaken van informatie over de hierboven genoemde organisaties en leermiddelen.
- Het bekendmaken van informatie over leerlingen (bijv. de eigen website).
- Het bekendmaken van de activiteiten van de stichting/de school op de eigen website.
- Het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvings-, school- en les gelden en bijdragen of vergoedingen.
- Het behandelen van geschillen.
- Het doen uitoefenen van verplichte accountantscontrole.
- De uitvoering of toepassing van een relevante wet- en regelgeving, in het bijzonder die met betrekking tot werkgeverschap, finance en control.

### Privacy coördinator

Voor alle scholen van het Etty Hillesum Lyceum is Dhr. P. Liet werkzaam als privacy coördinator. Hij is het eerste aanspreekpunt bij vragen over privacy; [p.liet@ehl.nl](mailto:p.liet@ehl.nl)

Ook bij de Stichting Carmelcollege is een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld. De Functionaris Gegevensbescherming van Stichting Carmelcollege is te bereiken via [fg@lumengroup.nl](mailto:fg@lumengroup.nl). Meer informatie over privacy in het onderwijs en de AVG vindt u op [kennisnet.nl](http://kennisnet.nl).

## Hoofdstuk 9: Inspraak

### 9.1 Medezeggenschap (GMR & MR)

Medezeggenschap vindt op meerdere niveaus plaats. De Stichting Carmelcollege kent een Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad (GMR). De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van de Medezeggenschapsraden van verschillende Carmelscholen.

Elke Eddy Hillesum Lyceum school heeft een eigen Medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel en de ouders/leerlingen. Op grond van het Medezeggenschapsreglement heeft de raad invloed op het schoolbeleid. De centrale directie overlegt namens het schoolbestuur met de MR.

Het medezeggenschapsreglement van de school is op te vragen bij de schoolleiding en is op de website van de school geplaatst. De voorzitter van de MR is dhr. P. van der Laan-Doorn. [p.doorn@ehl.nl](mailto:p.doorn@ehl.nl). De secretaris is. dhr. R. Breden [r.breden@ehl.nl](mailto:r.breden@ehl.nl)

De notulen van de medezeggenschapsraad vergaderingen zijn openbaar voor ouders, personeelsleden en leerlingen. U kunt ze opvragen bij de MR secretaris dhr. R. Breden via [r.breden@ehl.nl](mailto:r.breden@ehl.nl)

### 9.2 Inspraak van leerlingen

De school kent een leerlingenraad die regelmatig met de schoolleiding overlegt. In de leerlingenraad zitten vertegenwoordigers uit de medezeggenschapsraad, klankbordgroepen en de feestcommissie. De leerlingen die namens de school deel uitmaken van de medezeggenschapsraad, zijn ook altijd lid van de leerlingenraad.

### 9.3 Leerlingenstatuut

De school heeft een leerlingenstatuut. Hierin staan de rechten en plichten van leerlingen en docenten. Het leerlingenstatuut en elke wijziging daarvan worden ter inzage gelegd op een voor de leerlingen toegankelijke plaats in de school. Een exemplaar van het leerlingenstatuut is altijd op te vragen bij de schoolleiding of te vinden op de website van de school.

### 9.4 Inspraak van ouders/verzorgers

De ouderraad in al onze scholen voert geregeld overleg met de schooldirectie. Dit is een door beide partijen

gewaardeerde klankbordfunctie.

De formele invloed van de kant van ouders wordt via de Medezeggenschapsraad (MR) uitgeoefend. Ook in de MR zitten ouders van alle locaties.

De MR vergadert meerdere keren per jaar met de Centrale Directie van het Eddy Hillesum Lyceum.

### 9.5 Klachtenafhandeling

Betrokkenen bij de school (zoals (ex)leerlingen, ouders/voogden/verzorgers, personeelsleden, vrijwilligers) kunnen klachten uiten over gedrag en beslissingen (of het uitblijven ervan) van het College van Bestuur en al degenen die in en voor de school werkzaam zijn, of anderszins deel uitmaken van onze scholengemeenschap.

Het gaat hier onder meer om klachten ten aanzien van onjuiste/verkeerde/onangepaste begeleiding van leerlingen, onverantwoord pedagogisch handelen, onjuiste beoordeling van prestaties van leerlingen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten, miscommunicatie tussen ouders en school, verkeerd straffen, schorsen of verwijderen, gelijke gevallen niet gelijk behandelen, klachten van ouders of leerlingen over onzorgvuldig handelen, verkeerde houding aannemen ten opzichte van de ouders, verkeerde informatie verstrekken aan (gescheiden) ouders, onvoldoende kwaliteit van onderwijs, onvoldoende veiligheid op school, onvoldoende bepalen van beleid, onvoldoende zorg voor hygiëne, verkeerde inning van de ouderbijdrage, aanbieden van te weinig onderwijstijd en onjuiste verwerking van persoonsgegevens.

In de regel worden klachten binnen de school tussen betrokkenen afgedaan. Een klager kan zich bij een klacht ook wenden tot de school vertrouwenspersoon, die behulpzaam kan zijn bij een mogelijke oplossing van de klacht. Klachten die niet tussen klager en direct betrokkene(n) worden opgelost, worden volgens artikel 2.3 van de Klachtenregeling voorgelegd aan de schooldirecteur of teamleider. Als dit in de waarneming van de klager ook niet leidt tot een bevredigende oplossing, kan de klager zich wenden tot de centrale directie van het Eddy Hillesum Lyceum. De centrale directie neemt dan een beslissing.

Het postadres van de Klachtencommissie van Stichting Carmelcollege is:

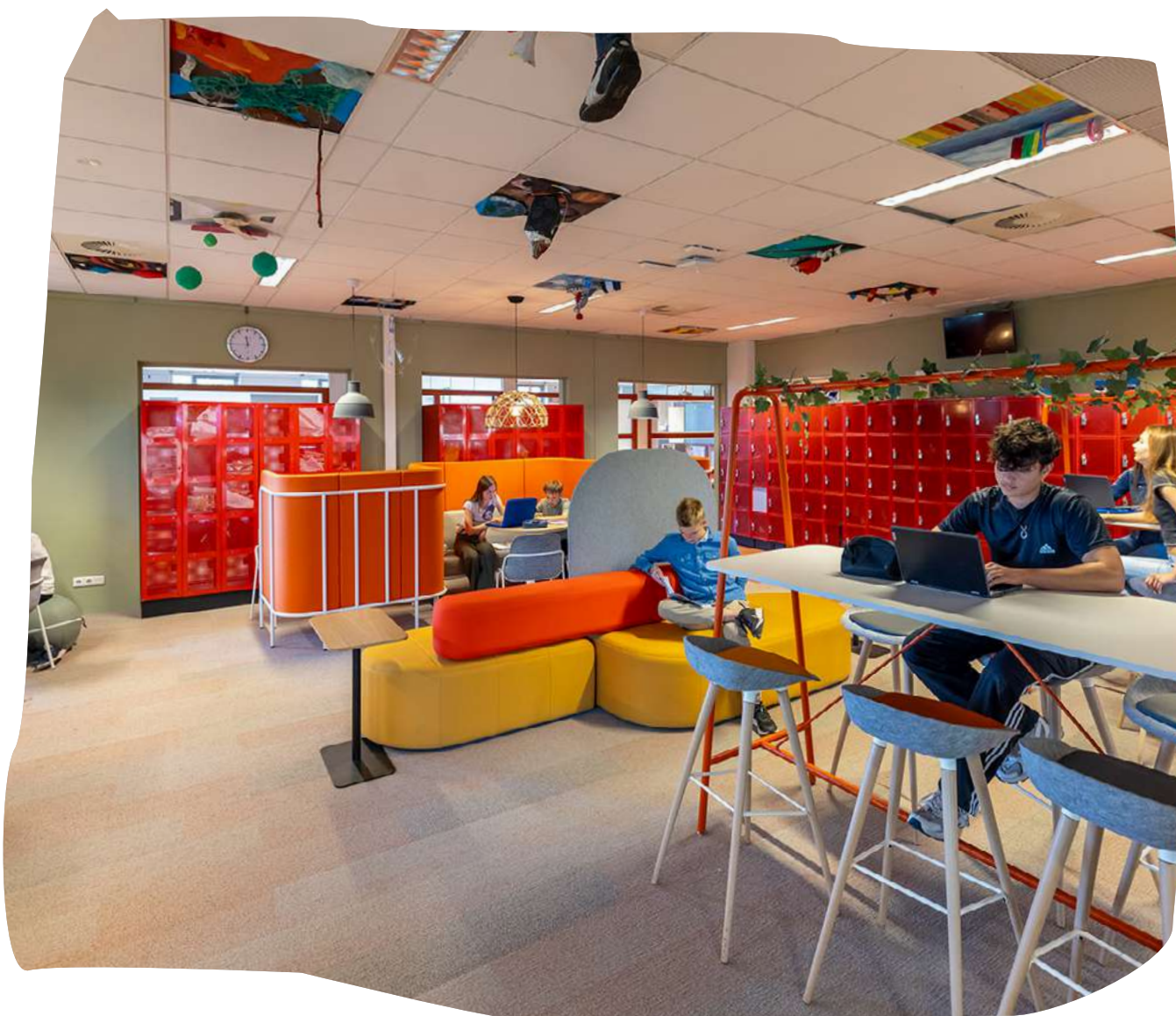
**Postbus 864, 7550 AW Hengelo.**

### 9.6 Klokkenluidersregeling

De Klokkenluidersregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen en medewerkers die ernstige misstanden (dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan) willen melden met betrekking tot de instellingen/scholen van Stichting Carmelcollege en het bestuursbureau, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is.

Volgens de in de Klokkenluidersregeling beschreven procedure kan het vermoeden van een misstand worden voorgelegd aan de Commissie Integriteitsvraagstukken. Deze Klokkenluidersregeling is niet bedoeld voor klachten van ouders, leerlingen en medewerkers die vallen onder de Klachtencommissie en de Commissie van Beroep inzake Onregelmatigheden Eindexamens.

De Klokkenluidersregeling, de namen van de leden van de Commissie Integriteitsvraagstukken én de naam van de school vertrouwenspersoon zijn op te vragen bij de schoolleiding. De vertrouwenspersonen van de Eddy scholen school staan ook vermeld op de website.





# Hoofdstuk 10: Kwaliteit

## 10.1 Kwaliteitszorg

Onder kwaliteitszorg verstaan we alle activiteiten en maatregelen waarmee de school systematisch de kwaliteit van het onderwijs bewaakt en verbetert. Kwaliteitszorg omvat onder andere de domeinen doorstroomgegevens en examenresultaten, les- en toetskwaliteit, de aansluiting tussen onder- en bovenbouw en leerling-, ouder- en medewerkerstevredenheid. Alle locaties van het Etty Hillesum Lyceum zijn vertegenwoordigd in de Etty Hillesum Lyceum brede werkgroep kwaliteitszorg.

## 10.2 Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs. De informatie over de onderwijskwaliteit kunt u vinden op: [zoekscholen.onderwijsinspectie.nl](https://zoekscholen.onderwijsinspectie.nl). Vul daar de naam van de school (het Stormink) in en de plaatsnaam (Deventer). Informatie over de Inspectie van het Onderwijs en over het voortgezet onderwijs is hier te vinden.

### Contactgegevens Inspectie van het Onderwijs:

Postadres: Postbus 2730, 3500 GS Utrecht

Bezoekadres: Park Voorn 4, 3544 AC Utrecht

Telefoonnummer: (Informatie Rijksoverheid) 1400 (op werkdagen tussen 8.00-20.00 uur). Loket onderwijsinspectie (meldingen en klachten kwaliteit onderwijs): 088-6696060

Contactformulier: [Klik hier](#)

Twitter: Twitteraccount @Rijksoverheid (op werkdagen tussen 8.00-20.00 uur online)

Facebook: [facebook.com/Rijksoverheid](https://facebook.com/Rijksoverheid) (op werkdagen tussen 8.00-20.00 uur online)

WhatsApp: 06 - 5500 1400

## 10.3 Vragen over onderwijs

Ouders met vragen over het onderwijs kunnen terecht bij de landelijke organisatie Ouders & Onderwijs via [oudersonderwijs.nl](https://oudersonderwijs.nl), [vraag@oudersonderwijs.nl](mailto:vraag@oudersonderwijs.nl) of bellen met 088-6050101, op schooldagen bereikbaar van 9.30-12.30 uur en van 13.00-16.00 uur.

## 10.4 Onderwijsresultaten

Scholen voor primair en voortgezet onderwijs presenteren informatie over schoolresultaten, waardering van ouders/verzorgers en leerlingen, onderwijsbeleid en bedrijfsvoering op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl). Ook van onze school staan gegevens op deze website.

### 10.4.1 Kengetallen doorstroom

Na mavo, havo of vwo onderwijs op Het Stormink, De Marke, De Boerhaave of Het Corberic stroomt een flink % leerlingen door naar Het Vlier, onze bovenbouwlocatie voor 4, 5 havo en 4, 5, 6 vwo.

Na schooljaar 2023-2024 is dit het beeld: Vanuit De Boerhaave naar Het Vlier:

- Van havo 3 naar havo 4 op Het Vlier - 84 % (80 van de 95 leerlingen)
- Van vwo 3 naar vwo 4 op het Vlier - 87 % (151 van de 174 leerlingen)

Vanuit De Marke Noord naar Het Vlier:

- Na het eindexamen mavo naar havo 4 op Het Vlier - 6 % (5 van de 89 leerlingen)

Vanuit Het Corberic (leerroute vrijeschool onderwijs) naar Het Vlier:

- Na het eindexamen mavo naar havo 4 op Het Vlier - 13% (7 van de 52 leerlingen)
- Van havo/vwo 3 naar havo 4 op Het Vlier - 45% (25 van de 56 leerlingen)
- Van havo/vwo 3 naar vwo 4 op Het Vlier - 21% (12 van de 56 leerlingen)

Vanuit Het Stormink naar Het Vlier:

- Na het eindexamen mavo naar havo 4 op Het Vlier - 17% (22 van de 133 leerlingen)
- Van havo 3 naar havo 4 op Het Vlier - 74 % (48 van de 65 leerlingen)
- Van vwo 3 naar vwo 4 op Het Vlier - 80% (35 van de 44 leerlingen)

#### 10.4.2 Schoolverlaters zonder diploma

Er zijn leerlingen die de scholen van het Eddy Hillesum Lyceum verlaten zonder diploma, zogenaamde voortijdig schoolverlaters (vsv).

Het voorlopig aantal vsv-ers in schooljaar 2022-2023 is:

- vo onderbouw: 10 leerlingen (0,43%)
- vmbo bovenbouw: 4 leerlingen (0,49%)
- havo/vwo bovenbouw: 2 leerlingen (0,15%)

De definitieve cijfers zijn in november 2024 bekend.

#### 10.4.3 Examenresultaten/ behaalde diploma's & branchegerichte certificaten

De voorlopige slagingspercentages van de scholen van het Eddy Hillesum Lyceum in schooljaar 2023-2024 zijn:

- vmbo basis: 100%
- vmbo kader: 92,6%
- vmbo mavo: 93,0%
- havo: 92,8%
- vwo: 94,1%

De definitieve cijfers zijn later dit schooljaar bekend.

Arkelstein (school voor praktijkonderwijs) heeft eind schooljaar 2023-2024:

- in totaal 161 branchecertificaten uitgereikt
- aan 15 leerlingen het entreediploma mogen uitreiken
- aan 12 leerlingen een schoolverklaring praktijkonderwijs uitgereikt.
- en aan 27 leerlingen het schooldiploma praktijkonderwijs uitgereikt.



## Hoofdstuk 11: Eddy Hillesum Lyceum en Stichting Carmelcollege

### 11.1 Missie en visie

Het Eddy Hillesum Lyceum bestaat uit vijf scholen en is één van de twaalf scholengemeenschappen van de Stichting Carmelcollege. We willen een uitstekende school zijn voor alle leerlingen in Deventer en omgeving. Onze leerlingen worden breed gevormd. **Kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming** hebben zichtbaar en herkenbaar een plek in ons onderwijs. Onderwijs is voor ons relationeel en we groeien in verbinding.

### 11.2 Kernwaarden

Onze scholengemeenschap is vernoemd naar een jonge vrouw die tijdens de Tweede Wereldoorlog dappere persoonlijke keuzes maakte: Eddy Hillesum. Zij zette haar talent in ten dienste van de gemeenschap. Wij laten ons inspireren door haar visie en houding. In ons werk zijn **vertrouwen, moed** en **verantwoordelijkheid** kernwaarden die we willen laten doorklinken in de keuzes die we maken en in hoe we de dingen doen.

### 11.3 Visie

Wij willen ons, net als Eddy Hillesum, inzetten voor andere mensen, in het vertrouwen dat de toekomst er beter uitziet als je er zelf voor zelf inspant. We geven leerlingen ruimte en verantwoordelijkheid en willen de leerling helpen te ontdekken waar zijn interesses liggen, zodat hij zijn talent (verder) kan ontwikkelen.

We vormen een gemeenschap en bieden leerlingen een oefenplaats voor de samenleving. Een gemeenschap waarin mensen van verschillende achtergronden samenwerken en onderwijs volgen. Waar iedereen kan floreren, fouten mag maken en erbij hoort. Het Eddy Hillesum Lyceum is geworteld in de lokale gemeenschap. Ouders zijn belangrijke partners. Daarnaast zoeken we ook de samenwerking met andere partners: onderwijsinstellingen in de keten (primair, speciaal en vervolgonderwijs), maatschappelijke instellingen, bedrijven en de gemeente.

### 11.4 Brede onderwijsopvatting

Wij zijn ons bewust van onze maatschappelijke opdracht: elke leerling verlaat de school met een diploma. Maar goed onderwijs is meer dan

kennisoverdracht. Wij willen onderwijs bieden waardoor leerlingen zichzelf leren kennen en hun eigen kwaliteiten leren inzetten in de ontwikkeling van henzelf in relatie tot anderen en de wereld om hen heen. Daarnaast bieden we onze leerlingen een context waarin ze zich tot zelfstandige, sociale en actieve burgers kunnen ontwikkelen.

De vijf scholen van het Eddy Hillesum Lyceum geven vanuit dezelfde missie, visie en kernwaarden zelf invulling aan hun pedagogisch en didactisch profiel. We sturen vanuit onderwijsdoelen, zijn gericht op opbrengsten en we willen van en met elkaar leren. We streven naar een soepele overgang van onderbouw naar bovenbouw voor al onze leerlingen. In hun tijd bij ons op school begeleiden we leerlingen op weg naar volwassenheid en bereiden we ze voor op hun volgende stap.

### 11.5 Bevoegd gezag en centrale directie

#### Contactgegevens centrale directie Eddy Hillesum Lyceum

Postadres : Postbus 199,  
7400 AD Deventer  
Bezoekadres : Laan van Borgele 60,  
7415 DJ Deventer  
Telefoon : 0570-50 47 00

De centrale directie van het Eddy Hillesum Lyceum bestaat uit de heer drs. W.B. Spoelstra (voorzitter) en mevrouw E. Kopmels MBA (lid).

#### Contactgegevens Stichting Carmelcollege

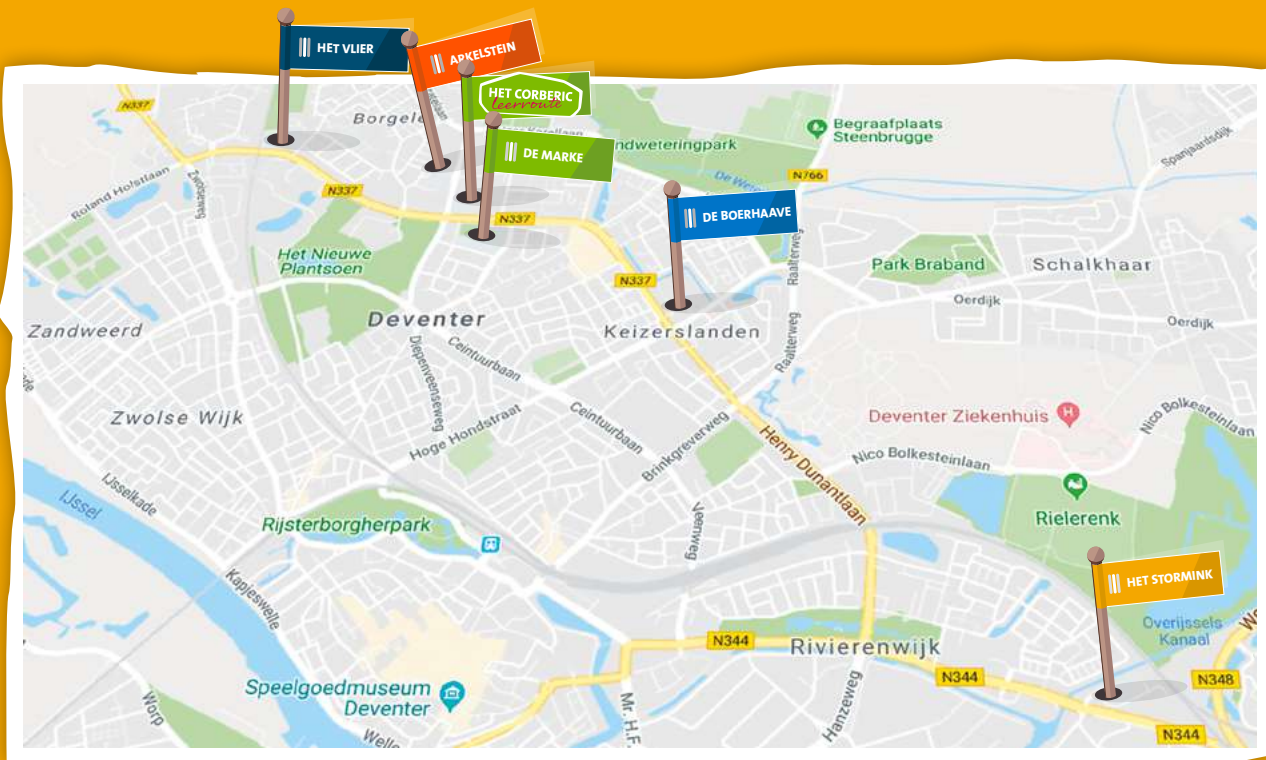
Postadres : Postbus 864,  
7550 AW Hengelo  
Bezoekadres : Drienerparkweg 16,  
7552 EB Hengelo  
Telefoon : 074 - 245 55 55  
Faxnummer : 074 - 243 02 44  
Mail : [info@carmel.nl](mailto:info@carmel.nl)  
Bankrek. algemeen : NL49RABO0154501840  
BIC : RABONL2U

Het College van Bestuur bestaat uit mevrouw. K. van Oort MSM (voorzitter) en de heer. J.K. Meindersma MBA (lid).





Storminkstraat 1  
7418 GH Deventer  
T: 0570 504660  
E: info.hetstormink@ehl.nl



Kijk voor het onderwijsaanbod van al onze locaties op:  
[ehl.nl/onderwijsaanbod](http://ehl.nl/onderwijsaanbod)

#### Colofon

De schoolgids wordt jaarlijks gemaakt door de schoolleiding van Het Stormink in samenwerking met de medewerkers van kwaliteit en communicatie van het centrale directiekantoor van het Eddy Hillesum Lyceum.

#### Ontwerp/opmaak

Bloos Concept & Creatie  
[www.bloos.nu](http://www.bloos.nu)